

347.285.8.
364-646.2
(497.113)

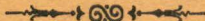


АДВОКАТСКА КОМОРА
БЕОГРАД

ПОСЛОВНИЦИ

АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ

У БЕОГРАДУ



У БЕОГРАДУ

Штампарија „Вук Караџић“ Цара Лазара 12. Тел. 4-29.
1929.

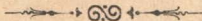
~~Уредом у нови инвентар бр. 2416 (i)~~
~~1 јануара 1942 год.~~
~~Београд.~~



Зубо

АДВОКАТСКА КОМОРА
БЕОГРАД

ПОСЛОВНИЦИ
АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ
У БЕОГРАДУ



У БЕОГРАДУ
Штампарија „Вук Караџић“ Цара Лазара 12. Тел 4-29.
1929.



Уч. бр.
38639

ПОСЛОВНИЦИ
АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ У БЕОГРАДУ

О КОМОРИ У ОПШТЕ

§ 1.

Адвокатска Комора у Београду састоји се из целокупног броја адвоката са територије Београдског Апелационог Суда, уписаних у именик ове Коморе.

§ 2.

Комора је правно лице.

§ 3.

Коморино је седиште у Београду.

§ 4.

Дужност је Коморе да чува независност, углед, част и права адвокатског staleжа и да пази да адвокати и адвокатски приправници врше своје дужности.

§ 5.

Своје послове Комора обавља непосредно у Скупштинама, а посредно у свом Одбору и Дисциплинском Већу.

§ 6.

Комора има свој печат који гласи: „Адвокатска Комора у Београду.“

I ДЕО

ПОСЛОВНИК СКУПШТИНЕ

§ 7.

Скупштина Коморе је уредно сазвани и конституисани скуп чланова Коморе.

§ 8.

Скупштине се одржавају у Београду.

§ 9.

Скупштине су редовне и ванредне. Редовна се скупштина састаје једанпут годишње у октобру, на дан који одреди Одбор Коморе. Могу присуствовати као слушаоци и адв. приправници.

Ванредна се скупштина сазива по потреби, кад то нађе за умесно Одбор Коморе. Мора се сазвати ако то затражи

једна трећина чланова Коморе и то у року од месец дана од дана примљеног писменог захтева.

§ 10.

Сазив скупштине, била редовна или ванредна, мора се обзнанити преко Службених Новина најдоцније на 14 дана пред њен састанак. Овај позив треба обзнанити и у службеном органу Коморе и дневним листовима.

У позиву ће се назначити дан, сат и место где ће се скупштина одржати и дневни ред.

Скупштина ће се сазивати увек за недељу или празнични дан, за 9 сати пре подне. У дневном реду мора увек бити једна тачка за питања, као и за предлоге у смислу § 11. овог пословника.

§ 11.

Сваки члан Коморе има право поднети Одбору Коморе, за скупштину, писмене предлоге који му се чине корисним, али је дужан доставити их Одбору најкасније на 8 дана пред скупштину.

§ 12.

Послове редовне скупштине одређује § 43. Закона о Адвокатима, а послови

ванредне скупштине одређују се према потреби, у границама закона.

§ 13.

О раду сваке скупштине водиће се записник у који ће се убележавати: час отварања и закључења скупштине, предмети претреса, предлози са именом предлагача, одлуке, резолуције итсл.

Записнику ће се приложити списак присутних адвоката.

Записник оверавају председник скупштине, секретар и три члана које скупштина сама на почетку рада буде одредила.

§ 14.

Скупштинама председава председник Коморе. Ако је он отсутан или спречен, замењује га његов заменик, а овога у истом случају најстарији присутни члан Одбора.

§ 15.

Председник заступа скупштину за време њеног рада према другима, отвара је, руководи њеним радом и стара се о реду на њој и њеном достојанству.

§ 16.

Пре прелаза на дневни ред председ-

ник ће најпре учинити сва саопштења која се тичу скупштине.

§ 17.

По извршеним саопштењима из § 16. председник ће или члан Одбора кога он одреди, на свакој редовној скупштини поднети извештај о свим пословима који су после последње одржане скупштине решени у Одборовим седницама, као и о правно-снажно решеним дисциплинским предметима.

У извештају о дисциплинским предметима не смеју се споменути имена адвоката дисциплински кажњених или стављених по дисциплинску истрагу, осим оних који су правно-снажно дисциплински кажњени обуставом вршења адвокатуре или брисањем из именика адвоката.

§ 18.

Председник даје реч онима који желе да говоре, по реду пријаве. Он има право опоменути на ред оне који нарушавају ред или прописе пословника, а одузети реч онима које је у току њиховог говора већ два пута опоменуо на ред.

§ 19.

Нико не може говорити на скупштини

пре него што буде добио реч од председника.

Забрањено је прекидати говорника док он говори, као и свака друга манифестација која спречава слободу говора.

§ 20.

Сваки члан скупштине може о једном истом предмету говорити само два пута и то по реду пријаве.

Увек се мора дати реч онима који желе да говоре ради личног објашњења или о повреди пословника, али ови у оба случаја не могу говорити више од пет минута.

§ 21.

Ако се поднесе председнику писмени предлог да се дебата по једном питању закључи и ако тај предлог прихвате бар 10 чланова скупштине, такав ће се предлог ставити на гласање.

§ 22.

Нико не може бити искључен са скупштине. Само за оне који ремете ред и ометају рад скупштине, моћи ће председник или бар 20 присутних чланова предложити скупштини удаљење са скупштине, и овакав ће се предлог одмах ставити на гласање.

Одлуку о удаљењу председник ће одмах и провести сходним начином.

§ 23.

Гласање је, сем у изборима часника Коморе, јавно и лично и врши се устајањем и седањем.

Поименично се гласа само на случај сумње.

Председник у јавном гласању гласа последњи и одмах затим проглашује одлуку.

На случај једнаке поделе гласова, сматра се да је предлог одбијен.

При тајном гласању скупштина одређује потребан број бројача гласова.

На скупштини могу говорити и гласати само чланови Коморе.

Не могу гласати они чланови, који су лично заинтересовани предметом о коме се гласа.

§ 24.

Не буде ли се могао на скупштини одржати ред, председник ће најпре дати краћи одмор. При поновљеном нередом затражиће удаљење чланова који ремете ред.

Ако и после тога буде рад немогућ, овлашћен је закључити скупштину.

Нова скупштина сазваће се у року од месец дана.

§ 25.

Скупштину закључује сам председник по исцрпљењу дневног реда, а пре тога само по одлуци скупштине, изузев случаја из става 2. § 24. овог Пословника.

§ 26.

Ако скупштина не би свој посао завршила оног дана за који је сазвана, о дану продужења рада одлучиће сама скупштина. Ново позивање не врши се.

II ДЕО

ПОСЛОВНИК ОДБОРА

Глава I: Састав Одбора.

§ 27.

Одбор Коморе састоји се од председника, његовог заменика и 21 члана, од којих су 5 из места ван Београда.

Председник и заменик председника морају имати своје пословно седиште у Београду.

§ 28.

Одбор сам бира из своје средине два секретара, једног благајника и њему заменика, једног библиотекара.

§ 29.

Председник заступа Комору пред судовима, властима и другима, председава скупштинама и седницама Одбора, надзирава вођење именика адвоката и адв. приправника, брине се за уредно пословање и решавање свих послова Коморе, даје извешћа у име Коморе на основи њених списа а уз секретарев премапотпис.

Он може у хитним случајима наређивати издатке до 3.000 динара о чему ће накнадно тражити Одборово одобрење.

Кад год је он спречен замењује га његов заменик, а овога у истом случају најстарији присутни одборник из Београда. Старешинство одборника одређује се по времену адв. праксе.

§ 30.

Секретар Одбора води записник одборских седница, премапотписује службена акта и кореспонденцију, издаје пословођи Одбора потребна упуства за извршење одлука и председникових налога, стара се о уредном и брзом отправљању послова, надзирава вођење књига списа и чување њихово, спрема потребне извештаје за Одбор и Скупштину.

§ 31.

Благајник се стара о Комориним приходима, издацима и имовини; врши исплате на основи Одборових закључака, одн. председникових налога до 3.000 — динара; подноси сваког првог у месецу извештај Одбору о стању благајне и имовине за истекли месец; саставља обрачуне за Одбор и Скупштину; чува благајничке књиге и списе и стара се о њиховој уредности; врши и све друге послове који по природи својој благајнику припадају.

§ 32.

Библиотекар рукује Коморином Библиотеком, стара се о њеном добром одржању и побољшању, предлаже Одбору набавке књига, стара се о реду у библиотеци.

§ 33.

Ако се за време трајања мандата Одбора упразни које одборничко место ма којим начином (смрћу, оставком на адвокатуру, трајном болешћу и тсл.). Одбор ће на осн. § 38. Зак. о Адвокатима сам попунити упражњена места, а мандат овако изабраних чланова трајаће само до истека мандата Одбора.

§ 34.

Одборника из Београда који не дође на две узастопне седнице, а одборника чије је седиште ван Београда који не дође на три узастопне седнице, а уредно је зват и не оправда се, Одбор ће казнити новчаном казном од 300 - 1.000. — динара, а у поновљеном случају може предложити идућој редовној скупштини да се такав одборник лиши одборничког звања и изабере друго лице.

Глава II: Надлежност и дужности Одбора

§ 35.

Надлежност Одбора Коморе одређена је у главном у § 44. Зак. о Адвокатима али ће Одбор вршити и примање поклона, легата, издавање помоћи и све друге послове који нису у надлежности осталих органа Коморе, а по природи својој припадају Одбору као управно-административном органу Коморе.

Нарочито је Одбор овлашћен и дужан чинити све што је потребно да заштити независност, част, достојанство и права адвокатског staleжа и да сви чланови Коморе и адв. приправници врше своју дужност.

Одбор ће преко комисије од три одборника вршити преглед благајне, њених рачуна, књига и списка, кад год то за потребно нађе, а најмање једанпут у три месеца.

Глава III: Одборово пословање.

1.

Одборске седнице.

§ 36.

Одбор обавља своје послове и одлуке доноси у седницама. Седнице се држе у Београду, у коморином стану, по правилу једанпут у 15 дана, а сазива их председник писмом у коме ће се означити дневни ред. Но председник је овлашћен сазвати седницу кад год се за то укаже потреба. На захтев петорице одборника дужан је сазвати седницу најдаље за 5 дана од примљеног захтева.

§ 37.

Прописи о пословању на скупштини, §§ 14, 15, 16, 18, 19, 20 став 2, 23, 24, 25 примениће се и на одборске седнице у колико је то могуће.

Ако који часник Одбора не би могао по смислу § 23 последњи став овог по-

словника, гласати, удаљиће се за време расправе и гласања о односном предмету.

§ 38.

О раду сваке седнице водиће се записник у који ће се укратко убележавати: имена присутних, предмети, расправе, предлози са именом предлагача, закључци, време рада.

Одвојено мишљење уноси у записник дотични одборник.

Записник оверава председник са секретарем.

§ 39.

За важност одлуке треба да је присутна седници половина чланова Одбора више један. Одлука је пуноважна кад за њу гласа већина присутних.

Гласање почиње од најмлађег члана тако да председник гласа увек последњи.

§ 40.

О пословима Одбору реферише у седници председник или члан одбора као референт.

Из делов. протокола мора се видети коме је и када предмет дат у рад. Референт је дужан без одлагања изградити предмет и о њему поднети извештај Одбору усмено, а по потреби писмено.

2.

Одборове књиге.

§ 41.

Одбор води деловодни протокол, регистар, записник седница, именик адвоката, именик адв. приправника, регистар дисциплинских казни (§ 108 Зак. о адвокатима), списак датих заступања, благајничке књиге, и друге помоћне књиге за које се укаже потреба.

Главне књиге морају бити, пре уписивања у њих, пагиниране, прошивене јемствеником, утврђене печатом Коморе и потврдом председника, секретара и три одборника.

Књиге се чувају у Одборовом стану, под надзором секретара, а благајничке под надзором благајника.

§ 42.

Именик адвоката је званично установљени списак лица признатих за чланове Адв. Коморе.

Само уписом у именик стиче се право на адвокатуру.

§ 43.

Именик се води хронолошки, т. ј. по датуму уписа.



Старији је онај адвокат који је пре уписан у именик.

Досадањи адвокати уписаће се у именик према дужем времену адвокатске праксе, а код једнаког времена најпре онај који је старији по годинама.

Ако упис тражи лице које у тренутку уписа није адвокат али је то било раније, ранг ће му одредити Одбор према времену раније адвокатске праксе.

За сваког адвоката мора у именику бити посебна страна на којој ће се убељавати: редни број, име и презиме адвоката, број и датум решења Одбора о пријему у чланство, адреса, наступеле промене.

§ 44.

За упис у именик подноси се писмена молба са доказима предвиђеним у зак. о адвокатима.

Сем тога, молилац ће у молби означити: 1.) да с платом не врши државну или другу коју јавну или приватну службу у својству чиновника; 2.) да не врши занимање које се не слаже са угледом, чашћу или независношћу адвоката; 3.) где жели да има своје пословно седиште, које мора бити у месту суда.

Молбу је дужан молилац својеручно потписати и означити своју адресу.

Уз молбу се прилаже прописана уписина у готовом новцу и остале таксе.

§ 45.

Примљена молба предаје се са приложима једноме одборнику који ће без одлагања о њој реферисати Одбору, како би овај могао у својој седници, а у см. §§ 6. и 7. Закона о Адвокатима донети потребну одлуку.

Одбор има право тражити од молиоца допуну доказа као и изјашњења у см. §§ 4. и 33. Закона о Адвокатима, а и сам предузети предходне извиђаје или позвати молиоца у седницу ради потребних разјашњења.

§ 46.

Ако решење Одбора гласи да се молилац упише у именик, молилац ће најпре положити усмену заклетву пред председником Коморе, а сем тога предаће одмах и својеручно написану и потписану заклетву у см. § 8. Зак. о Адвокатима коју ће оверити председник.

По извршеној заклетви уписаће се у именик.

О упису издаће се по наплати таксе

решење и известити Мин. Правде, Касациони и Београдски Апелациони Суд, као и објавити упис у Служб. Новинама.

Ако се решењем Одбора ускраћује молиоцу упис у именик, Одбор ће о томе издати молиоцу образложено решење које потписују председник и секретар.

Без Одборове одлуке нико не може бити уписан нити избрисан из адвокатског именика.

§ 47.

Поред хронолошког именика, крајем децембра сваке године сачиниће се и азбучни именик по презименима и почетком јануара идуће године објавити о трошку Коморе на начин који предвиди Одбор Коморе.

Објаве у см. §§ 8. и 111. Зак. о Адвокатима плаћа адвокат кога се те објаве и тичу.

§ 48.

Именик адв. приправника је званично установљени списак приправника који су на пракси код адвоката чланова Београдске Коморе.

Он ће се водити по смислу §§ 42.-47. у колико се ове одредбе могу применити. Из именика се мора видети легити-

мација дата за заступање адвоката у см. § 26. Закона о Адвокатима.

Уз молбу се прилаже прописана уписина у готовом новцу и остале таксе.

3.

Акџа, сѣиси, досџаве, ѿрејиска

§ 49.

Акта коморина чувају се у архиви Коморе.

§ 50.

Уверења, сведоџбе, оверене преписе и извешћа која издаје Комора, као и кореспонденцију и друго, потписује председник са секретарем, а у благајничким пословима са благајником.

Сва писмена која Комора издаје морају бити снабдевена и печатом коморе.

За оверавање преписа наплаћује се поред државне и коморска такса у готову у 5— динара за сваку страну оригинала, а за издавање уверења, сведоџба и осталих исправа поред државне и коморска такса у 20— динара.

§ 51.

Разгледање књига и списка и преписивање ових бива по дозволи секретара,

што ако он не допусти, дозвола се може тражити још једино од председника.

Чланови одбора могу без дозволе прегледати све књиге и списе.

Оригинална документа враћају се по свршетку ствари, на захтев, само онима који имају право, а пошто исти у актима оставе преписе оверене од Коморе.

§ 52.

Преписка између Одбора, Дисц. Већа и Заступника Коморе по правилу се неће водити особено, већ на самим списима који међу њима циркулишу.

4.

Одборово посредовање

§ 53.

Кад у адвокатском пословању настану спорови међу адвокатима, адв. приправницима, или између ових, или између њих и странке, председник ће на предлог ма које интересоване странке покушати изравнање, или у ту сврху одредити кога одборника или адвоката.

Ако странке не дођу на позив или не успе први покушај изравнања, председник или одређени одборник одн. одређени адвокат није дужан даље посредовати.

Исто важи и за спор о адвокатској награди.

Поравнања закључена према § 29. Зак. о Адв. извршна су у смислу Грађ. Суд. Поступка, а потписују их председник и секретар.

За захтев посредовања Одбора молилац плаћа 50 — динара у готову.

Ако се поравнање постигне, странке плаћају солидарно још 2% у готовом новцу од суме поравнањем утврђене.

Сваки адвокат и адв. приправник уписан у именик дужан је на позив за посредовање доћи у Коморине просторије или дати писмену изјаву, иначе чини дисц. иступ. Пуномоћника може упутити само кад је спречен лично предстати или му је седиште ван Београда. Приватна лица могу предстати лично или преко законом представника или опуномоћеног адвоката.

5.

Послужавак са тужбама

§ 54.

Свака тужба против адвоката или адв. приправника која буде Одбору достављена, предаће се одмах на реферат заступнику коморе. Заступник ће без одлагања ову расмотрити и уз повраћај

предмета дати своје писмено укратко образложено мишљење: а.) о застарелости дела; б.) да ли је тужилац овлашћен на тужбу и в.) подлеже ли ствар дисциплинском суђењу или је пак у питању иступно дело.

На првој наредној седници Одбор ће одлучити да се предмет преда Одбору Тројице ако дело сматра иступним, или Дисциплинском Већу ако дело сматра преступним, и према донетој одлуци поступити. Одлука Одбора ставиће се на самим актима.

6.

Одбор Тројице

§ 55.

Одбор Тројице изабран у см. §§ 44. и 50. Зак. о Адвокатима, суди иступна дела из § 54. истог закона.

Овај одбор ради по правилу усмено. Само позиви странака, и коначна одлука писмене су и предају се у затвореном коверту лично заинтересованима.

Ко не предстане у одређено време на позив овог Одбора а не оправда се за 10 дана од кад је требао предстати, или не изврши пресуду његову, чини дисциплинску кривицу.

§ 56.

Одбор има право предузети предходно извиђање прско једног члана Одбора.

Пре одлуке, странке морају бити са-слушане на контрадикторан начин пред Одбором.

Пресуду потписује Одбор који је судио и деловођа, и она је извршна, а изриче се одмах по свршеном извиђању.

§ 57.

О свима решеним предметима Одбор Тројице води књигу кажњених, о чему се стара секретар Одбора.

7.

Именоване заступника; преузимаца канцеларије; заступника сиромашних.

§ 58.

Адвокат је овлашћен да одреди себи другог адвоката за заступника, кад је лично спречен. Ако је спречен за дуже од три месеца или мора дуже од три месеца да одсутствује, дужан је заменика пријавити Одбору Коморе (§ 25. Зак. о Адвокатима).

Кад намерава да се пресели у друго место, овлашћен је одредити себи заме-

ника, а дужан обавестити Одбор о томе (§ 34. Зак. о Адвокатима).

Ако се пак одрекне адвокатури, одређиће преузимаца канцеларије и о томе обавестити Одбор.

§ 59.

Одбор Коморе именоваће привремене заменике оним адвокатима, који су отсутни за дуже од 3 месеца или су болесни а сами нису одредили себи заменика (§ 44. сл. е. Зак. о Адвокатима).

Одбор Коморе именоваће преузимаца канцеларије у случају кад је који адвокат избрисан из именика, или је умро, или пао под стечај. Привременог преузимаца одредиће ономе коме је обустављена адвокатура.

Предлози адвоката или његове родбине у погледу избора заменика или преузимаца канцеларије уважаиће се, ако против тога не би стајали нарочити разлози.

О именовању заступника извештава се Београдски Апелациони Суд.

Именоване заступника или преузимаца врши се избором у см. § 39. Зак. о Адвокатима, а између адвоката оног места у коме је пословао адвокат коме се именује заступник одн. преузимац.

§ 60.

Одбор Коморе поставља заступника сиромашној странци само онда, кад она по закону мора бити заступана од адвоката и кад поднесе уверење о сиромаштву, а искључиво пред судовима.

Заступник ће се одређивати само из реда адвоката, из места где је предмет на расправи, а по азбучном именику адвоката тога места.

Ако одређени заступник мора водити више спорова истој странци, то му се урачунава за толико заступања колико је спорова, ако докаже ту околност.

Ако преузимац канцеларије наиђе на више заступништва сиромашних, овлашћен је преузети само једно ако више не жели, а остала ће се предати другим адвокатима по већ поменутом азбучном реду.

Одбор ће постављеног заступника ослободити заступања, ако овај већ заступа противну странку или је у таквом односу са странком или њеним противником, да би могао доћи у сукоб са адвокатском дужношћу. У овоме ће се случају одмах поставити други заступник, а ослобођеном се заступнику има доделити прво наредно заступање.

Заступник сиромашне странке не сме тражити од странке награду, иначе чини дисциплински преступ. Али ако странка дође до могућности да плати заступање, заступник има право захтевати од ње награду. У сваком случају он има право тражити од странке накнаду нужних трошкова.

8.

Уписнина и чланарина

§ 61.

За упис у именик адвоката плаћа се уписнина: у Београду 2000.— динара, а у другим местима 1.000.— динара.

За упис пресељења адвокатске канцеларије из једнога места у друго плаћа се 300.— динара. Али ако адвокат, чије је пословно седиште ван Београда, у току прве године после уписа у именик затражи пресељење у Београд, платиће поред таксе за пресељење, још и разлику уписнине.

За измену адресе у именику плаћа се 20.— динара.

За упис у именик адв. приправника плаћа се уписнина: у Београду 300.— динара, а у другим местима 150.— динара.

За упис из једне адвокатске канцеларије у другу, адв. приправник плаћа 50.— динара.

§ 62.

За покриће издатака потребних за правилно функционисање Коморе, плаћају чланови Коморе чланарину која се одређује буџетом за сваку буџетску годину, а која се плаћа тромесечно унапред.

9.

Библиотека

§ 63.

Библиотеком коморином могу се користити адвокати и адв. приправници Београдске Коморе, а адвокати и адв. приправници друге Коморе кад заступају у Београду.

О реду у библиотеци стара се библиотекар. Одбор може забранити приступ у библиотеку неуредним посетиоцима.

10.

Карта идентитета

§ 64.

Сваки адвокат и адв. приправник дужан је, у року од два месеца од кад овај Пословник ступи на снагу, прибавити од Коморе и увек собом носити кар-

ту идентитета, на којој ће бити означено његово и презиме име, звање, место пословног седишта, а утиснута и његова фотографија из времена издања карте. Карта ће имати и печат Коморе, а потписује је председник са секретарем.

Фотографија ће се предати Комори у два примерка, од којих ће један остати у архиви Коморе.

У карти адв. приправника означиће се и код кога је адвоката на вежби.

На случају смрти, оставке на звање или брисања из именика карта се има повратити Комори ради уништаја, а на случај суспендовања депоноваће се секретаријату Коморе где ће остати за све време суспендовања.

Приправницима ће се карта одузети пре уписа у именик адвоката, а при промени адвокатске канцеларије убележити промена.

За карту се плаћа 10.— динара.

11.

Службено гласило Коморе

§ 65.

Службено је гласило Коморе „БРАНИЧ“, месечни правни часопис који излази у Београду.

О његовом уређивању и администрирању стара се нарочити Одбор од 7 лица који се бира почетком сваке године. Чланове за овај Одбор бира Одбор Коморе, али 4 члана овог одбора морају бити из Одбора Коморе.

У свакој свесци (броју) Бранича мора бити и један потребан део за службена саопштења Коморе.

Чланови коморе обавезни су претплатити се на Бранич.

12.

О надзору над адвокатима и њиховом пошловању.

§ 66.

Право је и дужност Одбора Коморе, да у циљу надзора (§§ 44. сл. к и 49. став 2. Зак. о Адвокатима) издаје потребна упутства, наредбе, опомене и да изриче новчане казне до 1.000.— динара према онима који се не би тим упутствима, наредбама и опоменама одзивали.

§ 67.

Адвокат је дужан по § 21. став 3. Зак. о Адвокатима саставити записник:

За послове из области приватноправне,

спорне или неспорне, који прелазе правни савет и изискују даљи рад, а вредност им премашује 12.000.— динара;

За спорове било које вредности, који се имају расправити главном заклетвом;

За послове било које вредности, у којима би странка давала адвокату упутства због којих би он могао одговарати за повреду части или лажно оптужење.

Али адвокат није дужан саставити записник ни у напред означеним случајевима, ако је за поступак примио писмено упутство (налог, писмо) странке, или ако ова сама потпише адвокатов састав (тужбу, молбу, жалбу и тсл) у оригиналу или препису.

§ 68.

Адвокат не може имати канцеларију у двориштима судских, државних и самоуправних зграда, механама и кафанама и двориштима ових.

§ 69.

Адвокат може имати таблу на улазу зграде, канцеларије и стана, на којој сме бити написано само име, презиме и занимање, и која треба да има пристојну величину те да не даје изглед трговачког шилда.

У вишеспратним зградама или ако је ових зграда више у истом дворишту, допуштено је и ближе означање (нпр. означање спрата, зграде, степеника).

Свака реклама а нарочито рекламне табле, као и истицање ових или штампаних картона по балконима, прозорима, изложима, саобраћајним средствима, државним надлештвима и у опште јавним местима забрањено је.

§ 70.

Адвокат не може бити старалац стецене масе.

§ 71.

Адвокат има право примати периодично (нпр. годишње, полугодишње, месечно) хонораре од својих клијената за дате савете и учињене услуге.

§ 72.

Адвокати се могу удруживати ради лакшег вођења послова и олакшања трошкова.

§ 73.

Адвокат чини дисциплинску кривицу (преступ):

1.) ако поред своје канцеларије држи филијалу;

2.) ако ради у друштву са лицем које није адвокат, или ради у ортаклуку са својим приправником или са овим на проценат;

3.) ако врши агентске, трговачке и сличне послове који се не слажу са његовим достојанством; али у овим пословима може давати савет;

4.) ако је саветник у установама које неовлашћено и бесправно врше адвокатске послове или овима у таквим пословима помаже;

5.) ако прибавља клијентелу преко плаћених посредника или ма којим другим недоличним начином или овима у том циљу обећава награду, или се за ту сврху служи препоручљивим циркуларима, рекламним публикацијама и тсл.; или је у том циљу у договору са чиновницима или апсанцијама.

Понуда колегама из других места за правну везу допуштена је.

6.) ако се пред клијентима или другима злонамерно неповољно изражава о стручној спреми својих колега;

7.) ако потпише акт састављен од пискарача или ма којим начином потпомаже пискараче;

8.) ако на јавној продаји, као заступник кога повериоца, купи за рачун свој

или својих ближних сродника ствар која се продаје;

9.) ако прекупи поверену му ствар или један њен део;

10.) ако тражи награду од сиромашне странке којој је за заступника постављен;

11.) Ако поступа противно одредбама § 68., 69., и 70. овог пословника;

12.) Ако не врши праксу само онде где му је седиште канцеларије; и

13.) у опште ако се прима послова који повређују његову независност и достојанство, или углед. адв. сталежа.

13.

О надзору над адв. приправницима.

§ 74.

Одборово је право и дужност надзирати адв. приправнике; проверавати да ли вежбу код адвоката у истини врше; давати и ускраћивати потврду уверења која издају адвокати о вежби.

Проверавања вежбе Одбор ће вршити пригодним начином.

Одбор има право приправницима стављати своје примедбе и захтевати да отклоне недостатке.

§ 75.

Почетак вежбе мора се пријавити Одбору најдаље за 10 дана, прекид вежбе преко месец дана најдаље за 10 дана по истеку месеца, а иступање најдаље за 10 дана по иступању, јер се иначе као дан почетка вежбе узима дан кад је пријава стигла Одбору, а време прекида и дан иступања утврдиће Одбор по слободној оцени.

Дужност ових пријава лежи на адвокату. Ако он ово пропусти учинити, приправник ће моћи то и сам доставити Одбору Коморе.

Неверно пријављивање почетка вежбе, прекида или иступања, привидност вежбе, повлачи за адвоката казну из § 55. тач. б. Зак. о Адвокатима, а за адв. приправника казну из § 55. тач. в. истог закона, поред тога што се време неверно пријављено као и време привидне вежбе неће рачунати у стаж (вежбу).

§ 76.

Адвокатски приправник не може имати самосталну канцеларију, нити ма какву ознаку самосталног рада (таблу, штампил и тсл.). Он у своје име не може никаква акта потписивати ни предавати властима као заступник странака, изузев случаја

законом предвиђених. Исто тако он не може бити старалац стедишне масе а старалац по обезбеђењима и извршењима по одобрењу свога шефа.

Због поступања противно овом пропису адв. припривник биће кажњен по § 55. сл. 6. Зак. о Адвокатима, а у поновљеном или тежем случају по § 55. сл. в. или г. истог закона.

III. ДЕО

ПОСЛОВНИК ДИСЦИПЛИНСКОГ ВЕЋА

§ 77.

Дисциплинско Веће састоји се од председника, три његова заменика и 16 чланова од којих су четири члана из места ван Београда.

Председник и његови заменици морају имати своје пословно седиште у Београду.

Седиште је већа у Београду.

§ 78.

Дисциплинско Веће има свој печат који гласи: „Дисциплинско Веће Адвокатске Коморе у Београду“.

Сва писмена која из већа произлазе имаће потпис председника већа или председника одељења и печат већа.

§ 79.

При дисциплинском већу послује за-

ступник Коморе са три своја заменика. Он ће водити посебан деловодни протокол.

§ 80.

Председник већа, његови заменици, чланови већа, заступник Коморе и његови заменици бирају се на 3 године. После прве године испашће из већа, коцком, 6 чланова, после друге године исто толико, а места тако упражњена попуњују се избором на скупштини. Друге године не могу испасти они, који су те исте године изабрани место испалих прве године, зато се на њих концем друге године и не може бацати коцка.

Председник и његови заменици не могу отпасти коцком. Места упражњена на други начин у току године, попуњује Одбор Коморе накнадним избором између чланова Коморе, али тај избор вреди само до наредне редовне скупштине.

Коцка се извлачи у пленарној седници већа почетком септембра, а председник већа доставиће резултат Одбору Коморе ради стављања избора на дневни ред скупштине. Иступели чланови могу бити понова изабрани.

§ 81.

Председник већа одређује једног члана већа који ће поред своје судиске дуж-

ности, бити за целу годину секретар већа.

Заменици председникови не могу се узети за секретара.

§ 82.

Дисциплинско веће дели се у 4 одељења (збора).

Првом одељењу председава председник већа, осталим одељењима његови заменици.

Чланове већа распоређује у одељења председник већа тако да у сваком одељењу буде поред председавајућег, по 4 члана већа.

Одељења се састављају унапред за целу годину и стална су.

На случај одсутности или спречености председника већа, заступа га најстарији присутни заменик.

Ако је одсутан или спречен који заменик или члан већа, одредиће му заменика председник већа.

Заступника Коморе заступа на случај одсутности или спречености најстарији заменик.

§ 83.

Перовође одељења одређује председник већа према § 86. став 2. Зак. о Адво-

катима, али се чланови Одбора не могу одређивати за перовође.

Дужност је перовође да по упуту председавајућег води записник главне расправе и израђује пресуду према разлозима оних чланова који су гласали за изречену одлуку.

§ 84.

Веће држи главну расправу и пресуђује у Београду у Коморином стану.

§ 85.

Све пријаве, акта и кореспонденција имају се уносити у делов. протокол и регистар већа.

Сви списи који се тичу једне дисциплинске ствари чуваће се у посебном завоју.

Предмети се ради расправе предају одељењима по реду.

§ 86.

Записник о главној расправи треба да садржи имена присутних чланова већа и перовође, присутног заступника Коморе, окривљеног и његовог евентуалног браниоца, битне моменте расправе и оверу председавајућег и перовође.

Пресуда ће садржавати реферат и разлоге у кратко, и пресуђење.

§ 87.

Преглед и препис списка може се вршити само са дозволом председника већа, а ако он то не допушта, са дозволом одељења пред којим је ствар.

Записник о већању не може се прегледати ни преписивати.

§ 88.

Окривљенику непозната боравишта именује заступника председник дисц. већа (§ 92. Зак. о Адвокатима).

§ 89.

О предметима који су решавани у већу и трошковима који су пали на терет Коморе по тим предметима, водиће председник списак и слати потребне извештаје Одбору Коморе како би овај трошкове наплатио од осуђених лица.

§ 90.

За сав остали поступак већа вреде односне одредбе Закона о Адвокатима и Зак. о Крив. Суд. Поступку.

§ 91.

Заступник Коморе врши послове по Закону о Адвокатима сам, или их уступа

коме од својих заменика над чијим радом има право надзора.

Он има право и дужност надзора над извршењем казни и наплате трошка дисциплинског поступка.

Завршне одредбе.

§ 92.

Часницима Коморе, адвокатима и адв. приправницима, кад извршују какав посао Коморе по налогу Одбора, одн. Дисц. Већа, припада из коморине благајне накнада трошкова које су учинили у вршењу свог мандата.

У име путних трошкова накнађује им се за путовање железницом карта II-ге, а бродовима I-ве класе. Сем тога имају право на дневницу у 300— динара кад путује изван седишта своје канцеларије.

Путни се трошкови и евентуална дневница издају на захтев и унапред, с тим да се то оправда обрачуном у року од 10 дана од извршеног посла.

Трошковнике који се тичу дисц. већа визира и оправдава председник већа, а остале председник Коморе. У оба случаја жалба се може поднети Одбору Коморе за 8 дана.

Трошковник председника Коморе и

предс. дисц. већа одобрава Одбор Коморе.

§ 93.

Ове пословнике Коморе може мењати или допуњавати само скупштина, апсолутном већином присутних чланова.

§ 94.

Ови пословници, израђени од Одбора Коморе и одобрени од скупштине Коморе одржане 25. Августа 1929. год. у Београду на основи §§ 38. и 43. сл. а.) Зак о Адвокатима, ступају на снагу кад их Министар Правде одобри.

МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

Бр. 77224

5. Октобра 1929. год.
Београд.

Ови се пословници Адвокатске Коморе у Београду одобравају у смислу прописа § 43. сл. а.) Закона о Адвокатима за Краљевину Југославију.

(М. П.)

Министар Правде,

Dr. М. Сршкић, с. р.



Sur. br.
38639